

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ТОГБОУ ДО  
«Центр развития творчества  
детей и юношества»

Ю.Б.Евдокимова

15 января 2025 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об отделе развития конкурсного движения и творческих инициатив ТОГБОУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел развития конкурсного движения и творческих инициатив, является структурным подразделением ТОГБОУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества» (далее – Центр), создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Центра.

1.2. Положение об отделе развития конкурсного движения и творческих инициатив и количественный состав сотрудников утверждаются директором Центра.

1.3. В своей деятельности отдел развития конкурсного движения и творческих инициатив руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативно-правовыми документами федерального, регионального уровней, регулирующими вопросы в сфере образования, а также гражданским, трудовым законодательством; методическими и инструктивными материалами, нормативной документацией по профилю работы, а также Уставом, локальными актами Центра, правилами техники безопасности на рабочем месте, пожарной безопасности, правилами и нормами охраны труда и настоящим положением.

1.4 Настоящее положение может корректироваться в связи с изменениями направлений деятельности отдела развития конкурсного движения и творческих инициатив по итогам календарного, учебного года.

#### 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОТДЕЛА

##### 2.1. Цель:

координация и сопровождение проектной деятельности, массовых мероприятий и конкурсного движения художественной направленности, выявление и развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся.

## 2.2. Задачи:

разработка и реализация проектов художественной направленности в соответствии с приоритетными направлениями государственной и региональной политики в сфере образования;

организация массовых мероприятий (сценарная, режиссёрская, постановочная деятельность);

разработка, внедрение и трансляция новых форм проведения культурно-массовых мероприятий;

содействие формированию репертуарной политики творческих объединений художественной направленности (хореографическое, вокальное, театральное, визуальное искусство, фольклорное и литературное творчество);

совершенствование системы конкурсного движения, создание условий для выявления творческих способностей и талантов обучающихся области;

популяризация форм интеллектуального досуга среди детей и юношества, повышение интереса к интеллектуальным играм;

выявление лучших практик по художественной направленности их внедрение и ретрансляция;

содействие развитию, социализации и самореализации детей, проявляющих способности и таланты по направлению искусство;

осуществление организационной, методической, нормативно-правовой, экспертно-консультационной поддержки участников региональных, всероссийских и международных конкурсных мероприятий художественной направленности.

## 3. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

### 3.1. Аналитическая:

анализ развития регионального конкурсного движения в соответствии с приоритетными направлениями модернизации образования региональной системой выявления, сопровождения и поддержки детей и молодёжи проявляющих способности и таланты по направлению искусство;

анализ развития школьных театров и хоровых коллективов в регионе;

анализ развития художественной направленности дополнительного образования в регионе;

анализ результативности конкурсного движения на региональном и федеральном уровнях, осуществление системного анализа результатов по итогам участия в конкурсных мероприятиях;

анализ развития интеллектуальных объединений на территории региона  
анализ формирования, развития репертуара творческих коллектив области;

анализ эффективности деятельности системы окружных кураторов;

анализ эффективности реализации проектной деятельности отдела развития конкурсного движения и творческих инициатив.

### 3.2. Планово-прогностическая:

разработка материалов концертно-творческой деятельности Центра;  
определение приоритетных направлений развития конкурсного движения в Тамбовской области;

планирование мероприятий по развитию и формированию заинтересованности педагогического сообщества.

составление календарного плана проведения конкурсов художественной направленности и интеллектуального содержания, массовых мероприятий для учащихся Центр и региона.

### 3.3. Организационно-методическая:

организация работы региональной ресурсной площадки для развития детского театрального искусства в регионе;

подготовка пакета нормативной документации для сопровождения региональных конкурсов;

организация, проведение и методическое сопровождение региональных конкурсов, церемоний награждения победителей и призёров;

организация экспертизы конкурсных материалов, портфолио и работ, обучающихся в том числе с привлечением специалистов сфер культуры и образования на принципах межведомственного взаимодействия;

организация семинаров, тренингов, мастер-классов по направлениям деятельности отдела развития конкурсного движения и творческих инициатив для муниципальных кураторов, педагогов-руководителей и конкурсантов;

разработка сценариев и проведение массовых мероприятий различной направленности;

подготовка методических материалов, рекомендаций по актуальным проблемам развития регионального конкурсного движения, организации массовых мероприятий, сопровождения проектов.

### 3.4. Информационная:

информирование педагогического сообщества, а также обучающихся о планировании, результатах и перспективах развития конкурсного движения;

поддержка функционирования информационных сервисов Центра и проведение информационных кампаний по всем направлениям деятельности в соответствии с целью и задачами отдела;

формирование банка сценариев и видеоматериалов;

популяризация детского творчества среди родительского сообщества.

## 4. ПРАВА ОТДЕЛА

При реализации функций отдел развития конкурсного движения и творческих инициатив имеет право:

4.1. Разрабатывать и вносить в установленном порядке проекты локальных актов Центра по вопросам, входящим в компетенцию отдела развития конкурсного движения и творческих инициатив.

4.2. Запрашивать и в установленном порядке получать от образовательных организаций области, структурных подразделений Центра необходимую для работы информацию, документы, справки, сведения и т.п.

по вопросам, отнесённым к компетенции отдела развития конкурсного движения и творческих инициатив.

4.3. Проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию отдела развития конкурсного движения и творческих инициатив.

4.4. Привлекать специалистов структурных подразделений Центра (по согласованию с руководством) для участия в разработке документов, необходимых для выполнения задач, стоящих перед отделом развития конкурсного движения и творческих инициатив, в организации и проведении мероприятий.

4.5. Вносить на рассмотрение директора Центра предложения по улучшению работы структурного подразделения, представления о применении мер поощрения и взыскания к работникам отдела развития конкурсного движения и творческих инициатив

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ И УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

5.1. Работа структурного подразделения осуществляется на основе годового и оперативных планов работы отдела развития конкурсного движения и творческих инициатив и Центра, поручений руководства Центра.

5.2. Отдел развития конкурсного движения и творческих инициатив непосредственно подчиняется директору Центра в соответствии с утверждённой структурой.

5.3. Отдел развития конкурсного движения и творческих инициатив возглавляет заведующий, который назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Центра.

5.4. На время отсутствия заведующего (отпуск, болезнь, командировка и др.) его полномочия исполняет лицо, утверждённое приказом директора Центра.

5.5. Заведующий отдела развития конкурсного движения и творческих инициатив:

определяет задачи деятельности структурного подразделения в рамках цели работы отдела развития конкурсного движения и творческих инициатив;

планирует работу, организует деятельность по выполнению задач и функций отдела развития конкурсного движения и творческих инициатив;

анализирует работу структурного подразделения;

определяет функциональные обязанности сотрудников отдела развития конкурсного движения и творческих инициатив.

5.6. Общая организация работы отдела развития конкурсного движения и творческих инициатив регулируется правилами внутреннего трудового распорядка Центра.

## 6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ. СВЯЗИ

Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим положением, отдел развития конкурсного движения и творческих инициатив взаимодействует с представителями:

федеральных, региональных и местных органов исполнительной власти, осуществляющими управление в сферах образования и культуры;

федеральных и региональных организаций высшего и среднего образования;

образовательными организациями общего, среднего профессионального и дополнительного образования детей, а также социально-ориентированными некоммерческими организациями государственной и негосударственной формы собственности;

средствами массовой информации;

структурными подразделениями Центра.

Взаимоотношения отдела развития конкурсного движения и творческих инициатив и вышеперечисленных субъектов строятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Тамбовской области, Уставом Центра, иными нормативными документами, определяющими порядок деятельности Центра, и настоящим положением.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. На заведующего структурного подразделения возлагается персональная ответственность за:

надлежащее и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим положением;

организацию качественной и своевременной подготовки документов, ведение делопроизводства в соответствии с инструкцией по делопроизводству;

обеспечение сохранности используемого имущества;

соблюдение правил охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности, действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, санитарно-гигиенических требований.

7.2. Работники отдела развития конкурсного движения и творческих инициатив несут персональную ответственность за исполнение поручений в соответствии с возложенными на них функциональными обязанностями, соответствующими поручениями, нормами Трудового кодекса Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка, пожарной и антитеррористической безопасности, санитарно-гигиеническими требованиями.

## 8. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОТДЕЛА

В документацию структурного подразделения, предусмотренную номенклатурой дел, входит:

положение об отделе развития конкурсного движения и творческих инициатив;

инструкции обязанностей сотрудников;

годовой план работы отдела развития конкурсного движения и творческих инициатив;

аналитические итоговые материалы;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ТАМБОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА"**, Евдокимова  
Юлия Борисовна, ИСПОЛНЯЮЩИЙ ОБЯЗАННОСТИ ДИРЕКТОРА

**17.01.25** 15:16  
(MSK)

Сертификат 8CCAA01EAB631736A8BA1CAEB34B3CC8