



**МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Тамбовское областное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования  
«Центр развития творчества детей и юношества»  
(ТОГБОУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества»)

**ПРИКАЗ**

29.12.2022

Тамбов

№ 492

О внесении изменений в «Правила пребывания посетителей, родителей (законных представителей), и лиц сопровождающих учащихся в Тамбовском областном государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования»

В целях повышения безопасности пребывания обучающихся, усилены меры антитеррористической защищенности Тамбовского областного государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» (далее - Центр). Определен порядок входа/выхода родителей (законных представителей), лиц, сопровождающих обучающихся, работников Центра и иных посетителей, вноса/выноса материальных ценностей в (из) здание (я) Положением о контрольно-пропускном режиме в Центре, в соответствии с приказом от 26.09.2022 года № 254. «О введении контрольно-пропускного режима», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать утратившим силу Приложение 7 «Правила пребывания посетителей, родителей (законных представителей), и лиц сопровождающих учащихся в Тамбовском областном государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования» к приказу от 01.06.2020 № 156 «Об утверждении положений, регулирующих деятельность учреждений».

2 Утвердить Приложение № 1 «Правила пребывания посетителей, родителей (законных представителей), и лиц сопровождающих учащихся в Тамбовском областном государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества».

3. Назначить ответственным заместителя директора Блинову А.Н.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.А. Долгий

Ознакомлены:

\_\_\_\_\_ Блинова А.Н.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ТАМБОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА", Долгий Иван  
Анатольевич, Директор

06.02.24 11:39  
(MSK)

Сертификат 7ADF0091CB1E53E4DDF06B4C639F2594

**Правила пребывания**  
**посетителей, родителей (законных представителей), и лиц**  
**сопровождающих учащихся в Тамбовском областном государственном**  
**бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования**  
**«Центр развития творчества детей и юношества»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила пребывания посетителей, родителей (законных представителей) и лиц сопровождающих учащихся в Тамбовском областном государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» (далее - Правила) распространяются на всех посетителей Тамбовского областного государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» (далее - Центр), в том числе родителей (законных представителей) и лиц сопровождающих учащихся, представителей государственных и муниципальных учреждений, организаций.

1.2. Настоящие Правила принимаются в целях усиления мер антитеррористической защищенности, обеспечения общественной безопасности в зданиях Центра и распространяются на всех посетителей.

1.3. Правила устанавливаются в целях предупреждения террористической, экстремистской деятельности и других противоправных деяний в отношении учащихся, педагогических и иных работников Центра.

1.4. Основные понятия, используемые в Правилах:

**Родители учащихся** - лица (отец и мать), записанные в книге записей рождений в качестве таковых в отношении определенного ребенка и являющиеся его законными представителями без специальных полномочий, имеющие документы, удостоверяющие личность, временно находящиеся в здании и на территории Центра;

**Законные представители учащихся** - усыновители, опекуны, лица, действующие в интересах ребенка на основании должным образом оформленной доверенности, временно находящиеся в здании и на территории Центра, имеющие документы, удостоверяющие личность;

**Лица, сопровождающие учащихся** - бабушки, дедушки, совершеннолетние братья и сестры, другие близкие родственники, осуществляющие сопровождение учащегося на занятия в Центр и предоставившие письменное согласие родителей (законных представителей) на его сопровождение;

**Посетитель** – любое физическое лицо, временно находящееся в здании и на территории Центра для которого данная образовательная организация не является местом работы/учебы, имеющий документы, удостоверяющие личность;

**Установленный порядок в здании Центра – совокупность требований законодательных и иных правовых актов, регламентирующих порядок образовательного процесса, деятельность Центра, правила поведения граждан в общественных местах;**

**Документы, удостоверяющие личность посетителя** – паспорт гражданина Российской Федерации (далее- РФ), временное удостоверение личности гражданина РФ по форме № 2 П, удостоверение личности военнослужащего РФ, военный билет, общегражданский заграничный паспорт (для прибывших на временное жительство в РФ граждан России, постоянно проживающих за границей), удостоверение беженца, свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании лица беженцем на территории РФ, паспорт иностранного гражданина, разрешение на временное проживание в РФ, вид на жительство в РФ, свидетельство о предоставлении временного убежища на территории РФ, водительское удостоверение или иные документы, предусмотренные законодательством РФ или международными договорами РФ в качестве документов, удостоверяющих личность.

1.5. Порядок в здании Центра организуется администрацией Центра и обеспечивается его сотрудниками, а также сотрудниками привлеченной охранной организацией по договору оказания услуг, заключенному с Центром.

1.6. Исполнение требований, определяемых Правилами, является обязательным для всех посетителей Центра.

1.7. В целях ознакомления посетителей Центра с текстом Правил, копия настоящего локального акта размещается на информационном стенде в фойе здания и на официальном сайте Центра.

## **2. Порядок пребывания родителей (законных представителей), лиц, сопровождающих обучающихся в возрасте 7 лет и старше и иных посетителей в здании Центра**

2.1. В целях повышения безопасности пребывания обучающихся, в Центре установлен контрольно-пропускной режим, исключающий возможность несанкционированного прохода посторонних лиц без соответствующего разрешения.

2.2. Определен порядок входа/выхода родителей (законных представителей), лиц, сопровождающих обучающихся, работников Центра и иных посетителей, вноса/выноса материальных ценностей в (из) здание (я) Положением о контрольно-пропускном режиме в ТОГБОУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества», утвержденным приказом Центра от 26.09.2022 года № 254 «О введении контрольно-пропускного режима».

2.3. В целях усиления мер антитеррористической защищенности, введен особый порядок посещения Центра. Вход в Центр родителей (законных представителей), а также лиц, сопровождающих обучающихся ограничен,

2.4. При посещении Центра дальше территории фойе родители (законные представители), лица, сопровождающие обучающихся и иные посетители обязаны воспользоваться сменной обувью либо баихлами. Обеспечение

бахилами всех категорий посетителей не является обязанностью Центра и осуществляется посетителями самостоятельно.

2.5. С педагогами родители (законные представители) обучающихся встречаются на родительских собраниях или по персональному приглашению. В экстренных случаях – после учебных занятий по предварительной договоренности с педагогом.

2.6. Посетители, в том числе родители (законные представители) и лица, сопровождающие обучающихся, имеющие при себе кино- и фото- съемочную, звуко- и видеозаписывающую аппаратуру, а также переносную компьютерную и периферийную технику (ноутбук, сканер, ксерокс) обязаны быть бдительными и ответственными за своё имущество.

2.7. При наличии у посетителей ручной клади сотрудник ЧОП предлагает добровольно показать содержимое ручной клади. В случае если посетитель, не предъявивший к осмотру ручную кладь, отказывается покинуть территорию Центра дежурный администратор или заместитель директора по АХР, оценив обстановку, информирует руководителя Центра и действует по его указаниям. При необходимости вызывает наряд полиции. Перечень предметов, запрещенных к внесению в здание Центра указан в Приложение №1.

2.8. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей, в том числе родителей (законных представителей), лиц, сопровождающих обучающихся, в здание Центра, сотрудник охраны действует по указанию директора Центра или заместителя директора.

### **3. Порядок пребывания родителей (законных представителей), лиц, сопровождающих обучающихся не достигших возраста 7 лет в здании Центра**

3.1. С целью облегчения пребывания в здании Центра обучающихся, не достигших возраста 7 лет, в каждой учебной группе, в которой занимаются дети такой возрастной категории, может быть создан родительский актив. Родительский актив формируется на родительском собрании группы в составе двух основных, постоянно присутствующих в здании Центра во время проведения занятий в группе родителей и двух подменных родителей, которые могут присутствовать в здании Центра во время проведения занятий в группе только в случае невозможности присутствовать в здании Центра одного или обоих основных членов родительского актива. Родительский актив выбирается из числа родителей (законных представителей) обучающихся группы, присутствующих на собрании, путем выбора простым большинством голосов присутствующих родителей (законных представителей) обучающихся группы.

3.2. При посещении Центра дальше территории фойе родители (законные представители), лица, сопровождающие обучающихся и иные посетители обязаны воспользоваться сменной обувью либо бахилами. Обеспечение

бахилами всех категорий посетителей не является обязанностью Центра и осуществляется посетителями самостоятельно.

3.3 Порядок действий представителей родительского актива группы во время нахождения в здании Центра (инструкция):

3.4. Представители родительского актива группы допускаются в здание Центра в соответствии с расписанием занятий группы на основании списка, подаваемого на пост охраны непосредственно педагогом и документа, удостоверяющего личность. Одновременно в здании Центра могут присутствовать только два представителя родительского актива;

3.5. Представители родительского актива группы в количестве 2 человек приходят в Центр за 30 минут до начала занятий и могут находиться в здании Центра во время проведения занятия, а также в течение 30 минут после окончания занятия для оказания помощи детям.

3.6. Представители родительского актива группы оказывают организационную помощь педагогу, работающему в группах малолетних детей, а именно:

- обеспечивают встречу детей и сбор группы в раздевалке Центра согласно списку обучающихся, предоставленному педагогом;
- убедившись, что все дети, указанные в списке, переоделись и готовы к занятию, осуществляют их сопровождение к учебному классу, где передают их педагогу;
- во время проведения занятия представители родительского актива находятся в непосредственной близости от учебного класса, для оказания (при необходимости) помощи обучающимся и сопровождения их при посещении туалетных комнат;
- при обнаружении во время сопровождения детей по зданию Центра посторонних предметов, подозрительных людей, представитель родительского актива должен незамедлительно сообщить об этом сотруднику охраны и дежурному администратору;

3.7. Представители родительского актива группы дают добровольное согласие на использование своих персональных данных (фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона) и передачу их остальным родителям группы с целью оперативного информирования об отсутствии ребенка на занятии или о сроках его ухода домой после окончания занятий.

3.8. Представители родительского актива группы могут покинуть здание Центра только после того, как последний обучающийся будет передан его родителям, законным представителям или иным сопровождающим, указанным в списке, но не позднее чем через 30 минут после окончания занятия.

#### **4. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся и иных посетителей Центра**

4.1. Родители (законные представители), лица, сопровождающие обучающихся и иные посетители Центра вправе:

4.1.1. приходить в Центр по собственной инициативе в установленные дни и часы работы Центра, а также в то время, когда педагог сможет принять их без ущерба для осуществления образовательного процесса;

4.1.2. приходить в Центр по приглашению педагогов в установленное время (для посещения открытых учебных занятий, соревнований и праздников, проводимых в Центре; ознакомления с результатами конкурсов, зачетных занятий; получения иной необходимой информации, касающейся обучения; принятия участия в работе родительского комитета);

4.1.3. Родители (законные представители), лица сопровождающие обучающихся вправе провожать и забирать детей до (от) поста охраны Центра, затем обучающихся встретит педагог или сотрудник отдела образовательной деятельности и конкурсного движения Центра и проводит в класс.

4.1.4. получать информацию по интересующим вопросам у сотрудника охраны, дежурного администратора;

4.1.5. люди с ограниченными возможностями, а также лица с нарушением опорно-двигательного аппарата вправе передвигаться в здании и на территории Центра с помощью специальных приспособлений, предназначенных для передвижения указанной категории лиц.

4.2. Родители (законные представители), лица, сопровождающие обучающихся и иные посетители Центра обязаны:

4.2.1. соблюдать установленный порядок в здании Центра;

4.2.2. не допускать проявлений неуважительного отношения к сотрудникам, учащимся и другим посетителям Центра;

4.2.3. надлежащим образом выполнять указания руководящих и педагогических работников Центра по соблюдению требований образовательного процесса и гигиенического режима;

4.2.4. не препятствовать надлежащему исполнению должностных обязанностей педагогическим и другим работникам Центра;

4.2.5. бережно относиться к имуществу Центра и нести материальную ответственность за полученный в распоряжение инвентарь, принадлежащий Центру. Соблюдать чистоту и порядок в помещении и на территории Центра;

4.2.6. при обнаружении подозрительных предметов, свертков, сумок и иных вещей, оставленных в помещениях или на территории Центра, незамедлительно сообщить об этом администрации Центра, не прикасаясь к этим предметам;

4.2.7. соблюдать общественный порядок и выполнять требования сотрудников Центра о его соблюдении;

4.2.8. Родители (законные представители) обязуются обеспечить явку

обучающегося на занятие не ранее, чем за 30 минут и не позднее чем за 15 минут до его начала;

4.2.9. Родители (законные представители) обязуются ожидать окончания занятия вне здания Центра;

4.2.10. Родители (законные представители) обязуются забрать обучающегося из здания Центра в течение 30 минут после окончания занятия;

**5. В помещениях и на территории Центра родителям (законным представителям), лицам сопровождающим обучающихся и иным посетителям запрещается**

5.1. Вмешиваться в образовательный процесс;

5.2. Выносить из помещений Центра документы, полученные для ознакомления;

5.3. Изымать образцы документов с информационных стендов, а также помещать на них объявления личного характера;

5.4. Входить в актовый зал, а также в танцевальный зал и учебные кабинеты Центра не воспользовавшись сменной обувью (бахилами);

5.5. Присутствовать на мероприятиях Центра (концертах, спектаклях, собраниях и др.) в верхней одежде, с включенным мобильным телефоном;

5.6. Ходить по актовому залу, а также входить и выходить во время показа концертного номера;

5.7. Приносить в здание и на территорию Центра запрещенные предметы (приложение 1);

5.9. Употреблять наркотические и психотропные вещества, курить, распивать алкогольные напитки, нецензурно выражаться, мусорить;

5.10. Появляться на территории Центра в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, в оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность виде;

5.11. Передвигаться на роликовых коньках, самокате, гирокуттере и иных средствах передвижения;

5.12. Осуществлять фото- и видеосъемку без предварительного извещения об этом администрации Центра;

5.13. Создавать помехи передвижению сотрудников, учащихся и других посетителей Центра, в том числе путем занятия проходов, лестничных площадок, лестниц, дверных проемов и т.д.;

5.14. Входить в здание Центра с велосипедами, детскими колясками, санками и т. п., а также с домашними животными;

5.15. Проводить опросы, социологические исследования и наблюдения, не поставив в известность директора Центра;

5.16. Организовывать несанкционированную торговлю и выставки-продажи в помещениях и на территории Центра без письменного разрешения администрации;

5.17. Пользоваться открытым огнем, применять взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества, в том числе пиротехнические изделия (фейерверки, бенгальские огни, петарды и т.п.);

5.18. Менять комплектность, расстановку и местоположение (размещение) мебели, оборудования в помещениях Центра;

5.19. Выносить имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений Центра;

5.20. Складировать одежду и иные вещи на подоконниках, в коридорах и других не предназначенных для этого местах и помещениях Центра;

5.21. Использовать помещения и территорию Центра без разрешения администрации для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью;

5.22. Без письменного решения директора Центра проводить общественные и организационные мероприятия, в том числе, организовывать собрания, митинги, тренинги, политическую, религиозную и иную пропаганду и агитацию, а также производить сборы пожертвований;

5.23. Производить или допускать действия, которые могли бы стать источником угрозы имуществу Центра, жизни или здоровью лиц, находящихся в помещениях и на территории образовательной организации, а также которые могли бы стать источником препятствий или нарушений в обеспечении безопасности;

5.24. Вести громкие разговоры по мобильному телефону, производить любой беспокойный шум посредством иных переговорных устройств, игры на музыкальных инструментах, свиста, пения, либо шум, произведенный каким-либо другим способом, во время образовательного процесса.

## **6. Ответственность родителей (законных представителей), лиц сопровождающих обучающихся и иных посетителей Центра**

6.1. За одежду, документы, деньги, сотовые телефоны, ювелирные украшения, кино- и фото- съемочную, звуко- и видеозаписывающую аппаратуру, а также переносную компьютерную и периферийную (сканер, ксерокс) технику утерянные и оставленные без присмотра вещи, администрация Центра ответственности не несет.

6.2. За травмы и несчастные случаи, связанные с нарушением Правил внутреннего распорядка Центра, настоящих Правил и требований правил безопасности, администрация Центра ответственности не несет, если юридический факт наличия вины администрации Центра, повлекшей причинение вреда, не будет определен в судебном порядке.

6.3. Воспрепятствование осуществлению порядка в здании (служебных помещениях) и на территории Центра, неисполнение законных требований сотрудников Центра о прекращении действий, нарушающих настоящие правила, и иных противоправных действий, влекут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае нарушения посетителями Центра требований настоящих Правил, сотрудники Центра могут делать нарушителям замечания. В случае

совершения противоправных действий директор / дежурный администратор / сотрудник охраны имеет право произвести вызов в Центр представителей органов правопорядка.

6.5. В случае умышленного уничтожения либо повреждения имущества Центра виновные лица несут административную / уголовную или материальную (возмещение причиненного ущерба) ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.6. Факты нарушения посетителями установленного порядка и причинения ущерба зданию и имуществу Центра фиксируются в установленном порядке лицами, осуществляющими дежурство в Центре (сотрудником охраны / дежурным администратором).

**Перечень предметов, запрещенных к внесению в здание Центра**

1. Любой вида оружие и боеприпасы (холодное, огнестрельное, пневматические, травматические винтовки и пистолеты, газовое оружие и оружие самообороны (кроме лиц, которым в установленном порядке разрешено хранение и ношение табельного оружия и специальных средств).
2. Взрывчатые вещества, взрывные устройства, дымовые шашки, сигнальные ракеты.
3. Имитаторы и муляжи оружия и боеприпасов (кроме случаев проведения запланированных выставочных мероприятий и представлений).
4. Пиротехнические изделия (фейерверки, бенгальские огни, салюты, хлопушки и т.п.).
5. Электрошоковые устройства.
6. Газовые баллончики, аэрозольные распылители нервнопаралитического и слезоточивого воздействия.
7. Колющие и режущие предметы.
8. Другие предметы, которые могут быть использованы в качестве оружия.
9. Ядовитые, отравляющие и едко пахнущие вещества.
- 10.Легковоспламеняющиеся, пожароопасные материалы, предметы, жидкости и вещества.
- 11.Радиоактивные материалы и вещества.
- 12.Окислители – перекиси органические, отбеливатели ядовитые, отравляющие, едкие и коррозирующие вещества.
- 13.Наркотические и психотропные вещества и средства.
- 14.Алкогольные напитки, пиво, энергетические коктейли («Энергетики», «энергетоники»), слабоалкогольные напитки и другие спиртосодержащие жидкости в любой таре.