

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ТОГБОУ ДО

«Центр развития творчества  
детей и юношества»

Д.В.Трунов

2018 г.



## **Положение**

### **об отделе по профилактике асоциального поведения и пропаганде здорового образа жизни**

**ТОГБОУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества» –  
Регионального модельного центра дополнительного образования детей**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Отдел по профилактике асоциального поведения и пропаганде здорового образа жизни (далее – Отдел), являясь структурным подразделением ТОГБОУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества» (далее – Центр), создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Центра.

1.1. Положение об отделе и штатная численность сотрудников отдела утверждаются директором Центра.

1.2. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативно-правовыми документами федерального, регионального уровней, регулирующими вопросы в сфере образования, а равно гражданским, трудовым законодательством; методическими и инструктивными материалами, нормативной документацией по профилю работы; а также Уставом, локальными актами образовательной организации, правилами техники безопасности на рабочем месте, противопожарной безопасности, правилами и нормами охраны труда и настоящим положением.

## **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОТДЕЛА.**

2.1. Целью деятельности Отдела является организационное, методическое, информационное и консультативное сопровождение по вопросам профилактики асоциального поведения и детского дорожно-транспортного травматизма, пропаганды здорового образа жизни среди несовершеннолетних.

2.2. Задачи деятельности Отдела:

планирование и организация работы по совершенствованию деятельности, направленной на профилактику асоциального поведения и детского дорожно-транспортного травматизма, пропаганду здорового образа жизни среди несовершеннолетних Тамбовской области;

ресурсное, информационно-методическое сопровождение деятельности образовательных организаций области в сфере профилактики асоциального

поведения и детского дорожно-транспортного травматизма, пропаганды здорового образа жизни;

создание информационно-аналитической базы по направлению деятельности Отдела;

продвижение нового содержания, технологий, методов и форм работы в сфере профилактики асоциального поведения и детского дорожно-транспортного травматизма, пропаганды здорового образа жизни среди несовершеннолетних на территории Тамбовской области.

### **3. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА.**

3.1. Направления деятельности Отдела осуществляется в рамках уставной деятельности Центра.

3.2. Отделом реализуются следующие направления:

профилактика асоциального поведения;

профилактика детского дорожно-транспортного травматизма;

пропаганда здорового образа жизни.

3.3. Согласно реализуемым направлениям, осуществляются следующие виды деятельности:

участие в реализации и сопровождении реализации мероприятий Комплекса мер по организации продуктивной социально значимой деятельности несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом, в Тамбовской области на 2018-2019 годы;

участие в реализации регионального приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей в Тамбовской области» в части осуществления работы по обеспечению процесса выравнивания доступности дополнительного образования детей с различными образовательными потребностями, в т.ч. находящихся в трудной жизненной ситуации;

сопровождение реализации мероприятий Федерального Проекта по организации работы центров по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, в том числе с использованием детских стационарных или мобильных автоплощадок (автогородков) на базе образовательных организаций («Лаборатория безопасности») в Тамбовской области;

сопровождение реализации мероприятий Пилотного проекта по совершенствованию оказания медицинской помощи несовершеннолетним в образовательных организациях Тамбовской области («Школьная медицина»);

организационно-методическое сопровождение деятельности школьных служб примирения, созданных на базе образовательных организаций области, по формированию в школьной среде безопасного пространства и распространению среди несовершеннолетних, родителей и педагогов цивилизованных форм разрешения конфликтов;

содействие развитию эффективной системы взаимодействия Центра в осуществлении функции проектного офиса для муниципалитетов в вопросах

реализации проектов и программ социальной направленности, в том числе в отношении несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом, а также пропаганды здорового образа жизни;

участие в организации сетевого, межведомственного и межрегионального взаимодействия по направлениям деятельности Отдела;

совершенствование ресурсной базы Центра дополнительного образования детей с учетом целей деятельности Отдела, включающей в себя осуществление организационной, методической, нормативно-правовой и экспертно-консультационной поддержки его взаимодействующих субъектов;

проведение мониторинговых исследований по направлениям деятельности Отдела;

содействие повышению уровня профессиональных компетенций педагогических работников по направлениям деятельности Отдела через проведение практических семинаров, совещаний, мастер-классов, стажировок и супервизий, в том числе с использованием возможности региональной межведомственной школы повышения профессионального мастерства, функционирующей в рамках проекта «Распространение инновационных практик»;

создание условий для повышения гражданской ответственности у несовершеннолетних, по формированию у них активной жизненной позиции;

содействие психолого-педагогическому просвещению родителей;

содействие в формировании реабилитационного пространства для несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации;

организация и проведение областных социально значимых воспитательных и пропагандистско-профилактических массовых мероприятий с педагогическими работниками, детьми и их родителями по направлениям деятельности Отдела;

выявление, аккумулярование и распространение передового педагогического опыта по направлениям деятельности Отдела.

#### **4. ПРАВА ОТДЕЛА.**

При реализации своих функций Отдел имеет право:

4.1. Разрабатывать и вносить в установленном порядке проекты правовых актов Центра по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.2. Запрашивать и в установленном порядке получать от муниципальных органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, образовательных организаций области, всех структурных подразделений Центра необходимую для работы информацию, документы, справки и сведения и т.п. по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

4.3. Представительствовать (по согласованию с руководителем организации) от имени Центра по вопросам, относящимся к компетенции Отдела, во взаимоотношениях с государственными и муниципальными органами, а также другими предприятиями, организациями и учреждениями.

4.4. Вести переписку в установленном порядке (по согласованию с руководителем организации) с органами государственной власти, местного самоуправления и другими организациями по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

4.5. Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.6. Проводить совещания и участвовать в совещаниях, проводимых в Центре, по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.7. Участвовать в работе комиссий, рабочих групп Центра по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

4.8. Привлекать специалистов всех структурных подразделений Центра (по согласованию с руководством) для участия в разработке документов, необходимых для выполнения задач, стоящих перед Отделом.

4.9. Осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом Центра.

4.10. Вносить на рассмотрение директора Центра предложения по улучшению работы Отдела, представления о применении мер поощрения и взыскания к работникам Отдела.

4.11. По поручению руководителя:

4.11.1. вносить предложения, направленные на развитие региональной системы дополнительного образования детей в:

управление образования и науки области,

Межведомственный совет по развитию дополнительного образования при администрации Тамбовской области,

муниципальные органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования,

образовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы социально-педагогической направленности, а также программ разных направленностей с реабилитационным компонентом для детей группы риска;

4.11.2. участвовать в тематических выездах в территории Тамбовской области с целью изучения состояния дел по развитию дополнительного образования.

4.11.3. участвовать в утверждении программ и организации краткосрочных стажировок педагогов образовательных организаций.

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ И УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОТДЕЛА.**

5.1. Работа отдела осуществляется на основе годового и оперативных планов работы Отдела и Центра, поручений руководства Центра.

5.2. На базе Отдела созданы следующие региональные центры:

региональный ресурсный центр по работе с детьми группы социального риска;

региональный ресурсный центр по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;

региональный центр развития сети школьных служб примирения.

5.3. Отдел непосредственно подчиняется заместителю директора Центра в соответствии с утвержденной структурой.

5.4. Отдел возглавляет заведующий отделом, который назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Центра,

5.5. На время отсутствия заведующего отделом (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) его полномочия исполняет лицо, назначенное приказом директора Центра.

5.6. Заведующий отделом:

определяет задачи деятельности Отдела в рамках целей работы Центра;

планирует работу Отдела;

анализирует деятельность Отдела по всем направлениям работы;

распределяет обязанности сотрудников отдела и разрабатывает их должностные инструкции.

5.7. Работа сотрудников Отдела регламентируется должностными инструкциями, которые закрепляют рациональное разделение труда, предусматривают равномерную загрузку работников, распределение работ по сложности выполнения и квалификации исполнителя.

5.8. Общая организация работы Отдела регулируется Правилами внутреннего трудового распорядка Центра.

## **6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ. СВЯЗИ.**

Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим положением, отдел взаимодействует с:

управлением образования и науки области,

УМВД России по Тамбовской области,

комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Тамбовской области;

управлением социальной защиты и семейной политики Тамбовской области;

управлением культуры и архивного дела Тамбовской области;

управлением здравоохранения Тамбовской области;

управлением по физической культуре и спорту Тамбовской области;

управлением информационной политики администрации Тамбовской области;

управление Федеральной службы исполнения наказаний России по Тамбовской области;

Межведомственным советом по развитию дополнительного образования при администрации Тамбовской области,

муниципальными органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования,

образовательными организациями;

учреждениями культуры, здравоохранения, физической культуры и спорта;

предприятиями, организациями, учреждениями всех форм

собственности;

населением;

средствами массовой информации;

всеми структурными подразделениями Центра.

Взаимоотношения отдела и вышеперечисленных субъектов строятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Тамбовской области, Уставом Центра, иными нормативными документами, определяющими порядок деятельности Центра, и настоящим Положением.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.**

7.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение Отделом функций, предусмотренных настоящим положением, несет заведующий отделом.

7.2. На заведующего отделом возлагается персональная ответственность за:

организацию деятельности Отдела по выполнению задач и функций, возложенных на Отдел;

организацию в Отделе оперативной и качественной подготовки документов, ведение делопроизводства в соответствии с Инструкцией по делопроизводству;

соблюдение работниками Отдела трудовой дисциплины;

обеспечение сохранности имущества, находящегося в Отделе и соблюдение правил пожарной безопасности;

рациональную расстановку и эффективное использование работников Отдела, повышение их деловой квалификации;

7.3. Работники Отдела несут персональную ответственность за выполнение должностных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями, соответствующих поручений, норм Трудового кодекса Российской Федерации, Правил внутреннего трудового распорядка, противопожарной и антитеррористической безопасности.

## **8. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОТДЕЛА.**

8.1. В документацию Отдела, предусмотренную номенклатурой дел, входит:

положение об Отделе;

должностные инструкции сотрудников Отдела;

годовой план работы Отдела;

оперативные планы работы Отдела;

годовые отчеты о работе Отдела;

инструкции по соблюдению правил техники безопасности, правил противопожарной безопасности в отделе.