

ПЛАН РАБОТЫ
отдела стратегии развития системы дополнительного образования
на декабрь 2018 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Исполнители	Должности исполнителей	Функции исполнителей	Формы документов
1	2	3	4	5	6	7
1	Заседания советов, комиссий, собраний (на внутриучрежденческом уровне)					
1.1	Заседание комиссии о награждении Почетной грамотой, Благодарственным письмом и объявлении Благодарности ТОГБОУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества»	По мере необходимости	Соломатина Т.М.	Методист	Подготовка наградной документации	Протокол
2	Разработка нормативно-правовых документов					
2.1	<i>Документы Центра:</i>					
2.1.1	Подготовка плана работы Центра на 2019 год	До 3 декабря	Лимонова М.Ю. Борисова Т.Ю.	Зав. отделом, методист	Формирование общего плана и размещение на сайте	План работы Центра
2.1.2	Подготовка плана работы отдела стратегии развития системы дополнительного образования на текущий месяц	До 3 декабря	Лимонова М.Ю. Борисова Т.Ю.	Зав. отделом, методист	Формирование общего плана и размещение на сайте	План работы отдела на месяц
2.1.3	Подготовка Публичного доклада по итогам 2018 года	До 25 декабря	Лимонова М.Ю. Борисова Т.Ю.	Зав. отделом, методист	Сбор информации,	Публичный доклад
2.1.4	Подготовка плана работы ТОГБОУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества» для УОиН ТО на следующий месяц	До 25 декабря	Борисова Т.Ю.	Методист	Сбор информации, формирование общего плана	План работы Центра для УОиН ТО
2.1.5	Подготовка плана работы ТОГБОУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества» на следующий месяц	До 25 декабря	Борисова Т.Ю.	Методист	Сбор информации, формирование общего плана,	План работы Центра

					размещение на сайте	
2.1.6	Подготовка графика административного дежурства ТОГБОУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества» на месяц	До 25 декабря	Борисова Т.Ю.	Методист	Составление графика дежурств	График дежурства
3	Повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических кадров области (в т.ч. выступления сотрудников)					
3.1	Региональная межведомственная Школа профессионального мастерства:					
3.1.1	Занятие в рамках региональной межведомственной школы профессионального мастерства системы дополнительного образования (дистанционно): контрольная проверка дополнительных общеобразовательных программ экспертами РМЦ; в случае положительного экспертного заключения на программу, рассылка электронных сертификатов об обучении в Школе на e-mail слушателей Школы	До 29 декабря	Лимонова М.Ю. Борисова Т.Ю. Бесперстова С.В.	Зав. отделом, методисты	Консультирование и анализ программ экспертами	Рекомендации по корректировке программ
3.2	Иные мероприятия для педагогических работников области:					
3.2.1	Межведомственный форум работников системы дополнительного образования Тамбовской области, посвященный празднованию 100-летия российской системы дополнительного (внешкольного) образования детей (на базе ТОГАУК «Мичуринский драматический театр»)	14 декабря	Лимонова М.Ю. Борисова Т.Ю. Бесперстова С.В. Мамонтова Р.В. Полякова Е.Ю. Соломатина Т.М.	Зав. отделом, методисты	Организация и проведение Форума в соответствии с планом подготовки и проведения мероприятия	Пакет документов

3.2.2	Наполнение регионального межведомственного методического кабинета виртуального дополнительного образования	Декабрь	Бесперстова С.В.	Методист	Осуществление дистанционных консультаций, подготовка методических материалов	Методические материалы, тексты консультаций на сайте
3.2.3	Участие в организации работы комплексного консультпункта по методической поддержке педагогических работников, реализующих программы различных направленностей	Постоянно	Бесперстова С.В.	Методист	Оказание консультационной помощи педагогическим работникам	–
3.3	<i>Повышение профессиональной компетентности педагогических работников Центра:</i>					
3.3.1	Методическое сопровождение педагогических работников Центра при подготовке к аттестации	В течение месяца	Соломатина Т.М.	Методист	Консультирование	–
3.3.2	Организация обучения педагогических работников Центра на курсах профессиональной переподготовки и повышения квалификации в ТОГОАУ ДПО ИПКРО	В течение месяца	Соломатина Т.М.	Методист	Организационное сопровождение	Приказы
4	Инновационная, экспериментальная и проектная деятельность					
4.1	<i>Мероприятия по разработке и реализации региональных проектов:</i>					
4.1.1	Обеспечение работы Школы профессионального мастерства (в рамках реализации регионального проекта «Распространение инновационных практик в системе дополнительного образования детей Тамбовской области»)	Декабрь	Лимонова М.Ю. Борисова Т.Ю.	Зав. отделом, методист	Консультирование и анализ программ экспертами	Рекомендации по корректировке программ
5	Информационное обеспечение					
5.1	Ведение банка данных о кадрах Центра	Декабрь	Соломатина Т.М.	Методист	Внесение в банк оперативной информации	Банк данных

5.2	База данных социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере дополнительного образования детей	Декабрь	Соломатина Т.М.	Методист	Пополнение базы данных	База данных
5.3	Ведение регионального межведомственного банка инновационных практик дополнительного образования с учетом методических рекомендаций «Типовая модель создания банка эффективных практик реализации дополнительных образовательных программ»	Декабрь	Бесперстова С.В.	Методист	Проведение экспертизы инновационных практик, внесение в банк оперативной информации	Банк данных
5.4	Информационное наполнение регионального общедоступного навигатора по дополнительным общеобразовательным программам (рабочая группа)	Декабрь	Бесперстова С.В.	Методист	Наполнение навигатора	Навигатор
6	Аналитическая деятельность. Мониторинговые, социологические исследования					
6.1	<i>Анализы и отчеты:</i>					
6.1.1	Анализ состояния системы дополнительного образования детей Тамбовской области по итогам 2018 года	До 15 декабря	Лимонова М.Ю. Полякова Е.Ю.	Зав. отделом, методист	Написание аналитического блока в части касающейся, сбор и свод полученных данных	Анализ
6.1.2	Подведение промежуточных итогов реализации регионального приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей в Тамбовской области» в 2018 году, корректировка календарного плана-графика (при необходимости), утверждение рабочего плана на 2019 год	Декабрь	Лимонова М.Ю.	Зав. отделом	Подготовка аналитической справки по промежуточным итогам проекта, корректировка календарного плана-графика, составление	Аналитическая справка, план

					рабочего плана на 2019 год	
6.2	Мониторинговые исследования:					
6.2.1	Мониторинг эффективности функционирования модельного центра дополнительного образования детей Регионального центра дополнительного образования детей	До 10 декабря	Лимонова М.Ю.	Зав. отделом	Информационно-организационное сопровождение, свод полученных данных	Отчет
6.2.2	Мониторинг состояния системы дополнительного образования детей в Тамбовской области	Декабрь-январь 2019	Лимонова М.Ю. Полякова Е.Ю.	Зав. отделом, методист	Анализ полученных данных	Сборник по итогам мониторинга
7	Редакционно-издательская деятельность					
7.1	Сборник методических материалов из опыта работы базовых организаций дополнительного образования	Декабрь	Бесперстова С.В.	Методист	Разработка концепции, сбор информации, содержательное наполнение	Сборник