

ПЛАН РАБОТЫ
отдела стратегии развития системы дополнительного образования
на июль 2018 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Исполнители	Должности исполнителей	Функции исполнителей	Формы документов
1	2	3	4	5	6	7
1	Заседания советов, комиссий, комитетов (на областном уровне)					
2	Заседания советов, комиссий, собраний (на внутриучрежденческом уровне)					
2.1	Заседание аттестационной комиссии	По мере необходимости	Соломатина Т.М.	Методист	Подготовка документации	Пакет документов
2.2	Заседание комиссии о награждении Почетной грамотой, Благодарственным письмом и объявлении Благодарности ТОГБОУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества»	По мере необходимости	Соломатина Т.М.	Методист	Подготовка наградной документации	Протокол
3	Вопросы для рассмотрения у директора и заместителей директора Центра					
4	Разработка нормативно-правовых документов					
4.1	<i>Документы Центра:</i>					
4.1.1	Подготовка плана работы отдела стратегии развития системы дополнительного образования на текущий месяц	До 2 июля	Лимонова М.Ю. Борисова Т.Ю. Жигачева О.С.	Зав. отделом, методисты	Формирование общего плана и размещение на сайте	План работы отдела на месяц
4.1.2	Подготовка плана работы ТОГБОУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества» для УОиН ТО на следующий месяц	До 25 июля	Борисова Т.Ю.	Методист	Сбор информации, формирование общего плана	План работы Центра для УОиН ТО
4.1.3	Подготовка плана работы ТОГБОУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества» на следующий месяц	До 25 июля	Борисова Т.Ю. Жигачева О.С.	Методисты	Сбор информации, формирование общего плана, размещение на	План работы Центра

					сайте	
4.1.4	Подготовка плана наградной продукции для конкурсного сопровождения региональной системы дополнительного образования детей на следующий месяц	До 30 июля	Борисова Т.Ю.	Методист	Сбор информации, формирование общего плана	План наградной продукции
5	Повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических кадров области (в т.ч. выступления сотрудников)					
5.1	Региональная межведомственная Школа профессионального мастерства:					
5.1.1	Занятие в рамках региональной межведомственной школы профессионального мастерства системы дополнительного образования (дистанционно): контрольная проверка дополнительных общеобразовательных программ экспертами РМЦ; в случае положительного экспертного заключения на программу, рассылка электронных сертификатов об обучении в Школе на e-mail слушателей Школы	До 31 июля	Лимонова М.Ю. Борисова Т.Ю. Бесперстова С.В.	Зав. отделом, методист	Консультирование и анализ программ экспертами	Рекомендации по корректировке программ
5.2	Иные мероприятия для педагогических работников области:					
5.2.1	Наполнение регионального виртуального методического кабинета дополнительного образования	Июль	Бесперстова С.В.	Методист	Осуществление дистанционных консультаций, подготовка методических материалов	Методические материалы, тексты консультаций на сайте
			Жигачева О.С.	Методист	Систематизация материалов, редактирование (при необходимости)	
5.2.2	Участие в организации работы комплексного консультпункта по методической поддержке	Постоянно	Бесперстова С.В.	Методист	Оказание консультационной	–

	педагогических работников, реализующих программы различных направленностей				помощи педагогическим работникам	
5.3	<i>Повышение профессиональной компетентности педагогических работников Центра:</i>					
5.3.1	Методическое сопровождение педагогических работников Центра при подготовке к аттестации	В течение месяца	Соломатина Т.М.	Методист	Консультирование	–
5.3.2	Организационное и документальное сопровождение работы аттестационной комиссии Центра по проведению процедуры аттестации педагогических работников	В течение месяца	Соломатина Т.М.	Методист	Организация работы аттестационной комиссии Центра	Пакет документов по аттестации
5.3.3	Организация обучения педагогических работников Центра на курсах профессиональной переподготовки и повышения квалификации в ТОГОАУ ДПО ИПКРО	В течение месяца	Соломатина Т.М.	Методист	Организационное сопровождение	Приказы
6	Инновационная, экспериментальная и проектная деятельность					
6.1	<i>Мероприятия по разработке и реализации региональных проектов:</i>					
6.1.1	Реализация регионального межведомственного проекта «Дополнительное образование детей в медиаресурсах»: наполнение раздела «Виртуальный дом детского творчества» материалами, присланными из муниципалитетов	Июль	Жигачева О.С.	Методист	Систематизация материалов, редактирование (при необходимости)	Информация на сайте
6.1.2	Обеспечение работы Школы профессионального мастерства (в рамках реализации регионального межведомственного проекта «Распространение инновационных практик в системе дополнительного образования детей Тамбовской области»)	Июль	Лимонова М.Ю. Борисова Т.Ю.	Зав. отделом, методист	Организационное сопровождение занятия	Информационные письма
7	Информационное обеспечение					

7.1	Подготовка тематического медиаплана ТОГБОУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества» на следующий месяц	До 12 июля	Козодаева Г.С.	Зав. библиотекой	Сбор информации, формирование общего плана	Тематический медиаплан
7.2	Проведение мониторинга взаимодействия со СМИ ТОГБОУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества» на текущий месяц	До 20 июля	Козодаева Г.С.	Зав. библиотекой	Сбор информации, формирование общего плана	Информационная справка
7.3	Предложения в медиаплан администрации Тамбовской области	Еженедельно	Козодаева Г.С.	Зав. библиотекой	Сбор информации, формирование общего медиаплана	Медиаплан
7.4	Информация о материалах, планируемых к размещению в СМИ, в том числе на сайтах	Еженедельно	Козодаева Г.С.	Зав. библиотекой	Сбор информации, формирование общего плана	План
7.5	Подготовка пресс- и пост-релизов о мероприятиях, проводимых Центром, и их освещение в СМИ, на сайте УОиН ТО, Центра, в социальных сетях	Постоянно	Мартынов А.А. Червоненко К.Г. Козодаева Г.С.	Методисты Зав. библиотекой	Подготовка пресс- и пост-релизов Формирование папок	Пресс-релизы, пост-релизы
7.6	Наполнение виртуальной выставки «Новинки медиатеки»	Июль	Козодаева Г.С. Жигачева О.С.	Зав. библиотекой, методист	Сканирование обложек и библиографическое описание дисков, размещение на странице выставки	Информация на странице сайта, фотоматериалы
7.7	Наполнение базы данных АИБС «МАРК-SQL»	Июль	Козодаева Г.С.	Зав. библиотекой	Внесение в электронный каталог новой	Электронный каталог

					информации	
7.8	Формирование библиотечного и медиафонда	Июль	Козодаева Г.С.	Зав. библиотекой	Библиографическая обработка документов (присвоение шифров, авторских знаков, занесение документов в инвентарную книгу и книгу суммарного учета)	Информация на странице сайта, база данных
7.9	Информационное наполнение страницы «Библиотека приглашает»	Июль	Козодаева Г.С. Жигачева О.С.	Зав. библиотекой, методист	Подготовка информации о деятельности библиотеки (события, объявления, рекомендательные списки и др.), размещение на странице библиотеки	Материалы на странице сайта
7.10	Организация работы по сдаче информационно-методических материалов по мероприятиям, проводимыми отделами Центра	Июль	Козодаева Г.С.	Зав. библиотекой	Контроль сдачи материалов, сбор материалов, подготовка отчета	Папки сценариев, программ, пресс-релизов
7.11	Ведение папки СМИ «О нас пишут...»	Июль	Козодаева Г.С.	Зав. библиотекой	Отслеживание и сбор публикаций из СМИ о деятельности Центра	Папка СМИ

7.12	Информационно-библиографическое обслуживание читателей	Июль	Козодаева Г.С.	Зав. библиотекой	Выдача и расстановка литературы, консультации, справки, обзоры, Дни информации	Книги, журналы, газеты, рекомендательные списки литературы
7.13	Организация и ведение справочно-библиографического аппарата (СБА) библиотеки	Июль	Козодаева Г.С.	Зав. библиотекой	Пополнение систематической картотеки статей (СКС)	Систематическая картотека статей (СКС)
7.14	Информационное наполнение разделов на сайте Центра, посвященных региональным проектам, марафонам, областным очно-заочным школам, региональным ресурсным центрам	Июль	Жигачева О.С.	Методист	Систематизация материалов, размещение на сайте	Материалы на сайте
7.15	Информационное обеспечение системы ДОД области по различным направлениям деятельности с использованием Интернет-ресурса	Июль	Жигачева О.С.	Методист	Систематизация материалов, редактирование (при необходимости), размещение на сайте	Материалы на сайте
7.16	Информационное наполнение раздела «Детское движение Тамбовской области» на портале «Дополнительное образование детей Тамбовской области»	Июль	Жигачева О.С.	Методист	Систематизация материалов, редактирование (при необходимости), размещение на сайте	Материалы на портале
7.17	Обеспечение деятельности банка видеоуроков педагогов дополнительного образования Тамбовской области «Диалог»	Июль	Жигачева О.С.	Методист	Систематизация материалов, размещение на сайте	Банк видеоуроков

7.18	Информационное наполнение портала «Дополнительное образование детей Тамбовской области»	Июль	Жигачева О.С.	Методист	Систематизация материалов, редактирование (при необходимости), размещение на портале	Материалы на портале
7.19	Ведение банка данных о кадрах Центра	Июль	Соломатина Т.М.	Методист	Внесение в банк оперативной информации	Банк данных
7.20	База данных социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере дополнительного образования детей	Июль	Соломатина Т.М.	Методист	Пополнение базы данных	База данных
7.21	Ведение регионального межведомственного банка инновационных практик дополнительного образования с учетом методических рекомендаций «Типовая модель создания банка эффективных практик реализации дополнительных образовательных программ»	Июль	Бесперстова С.В.	Методист	Проведение экспертизы инновационных практик, внесение в банк оперативной информации	Банк данных
7.22	Информационное наполнение регионального общедоступного навигатора по дополнительным общеобразовательным программам (рабочая группа)	Июль	Бесперстова С.В.	Методист	Наполнение навигатора	Навигатор
8	Аналитическая деятельность. Мониторинговые, социологические исследования					
8.1	Мониторинговые исследования:					
8.1.1	Мониторинг публикаций о деятельности	В течение месяца	Козодаева Г.С.	Зав.	Отслеживание	Банк данных

	Центра, размещенных в средствах массовой информации			библиотекой	публикаций	
9	Редакционно-издательская деятельность					
9.1	Методические рекомендации «Региональные подходы к изучению состояния системы дополнительного образования детей»	Июль	Лимонова М.Ю. Полякова Е.Ю. Аскарова Л.В.	Зав. отделом, Методист, программист	Разработка концепции, содержательное наполнение, макетирование	Методические рекомендации
9.2	Издание печатной продукции в соответствии с планом редакционно-издательской деятельности на 2018 год	В течение месяца	Антонова С.И. Аскарова Л.В.	Программисты	Изготовление издательской продукции	Издательская продукция
9.3	Выпуск наградной продукции для конкурсного сопровождения региональной системы дополнительного образования детей	В соответствии с планом	Антонова С.И. Аскарова Л.В.	Программисты	Изготовление наградной продукции	Наградная продукция
10	Организация образовательного процесса					
11	Организация летней оздоровительной кампании					
12	Организация деятельности в каникулярный период					
13	Направление организованных групп детей (ОГД) в МДЦ «Артек», ВДЦ «Орленок», ВДЦ «Смена»					
14	Областные массовые мероприятия с учащимися					
15	Выставочная деятельность					