

**Регламент
проведения независимой оценки качества дополнительных
общеобразовательных программ (общественная экспертиза)**

1. Общие положения

1.1. Регламент проведения независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ (далее – Регламент) разработан в рамках реализации приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденного 30 ноября 2016 г. Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам.

1.2. Проведение независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ (общественная экспертиза) осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании);

Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. №1726-р;

Методическими рекомендациями по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, направленные Минобрнауки России письмом от 1 апреля 2015 г. №АП-512/02.

Методическими рекомендациями, направленными Минобрнауки России письмом от 28 апреля 2017 г. № ВК-1232/09 «О направлении методических рекомендаций»

Региональным приоритетным проектом «Доступное дополнительное образование для детей в Тамбовской области», утвержденным постановлением администрации Тамбовской области от 25.07.2017 г. №707.

1.3. Регламент по организации проведения независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ (далее – общественная экспертиза) адресован руководителям и специалистам региональных и муниципальных органов, осуществляющих государственное управление в сфере образования; руководителям и педагогическим работникам организаций, реализующим дополнительные общеобразовательные программы; специалистам организаций, осуществляющих деятельность в сфере оценки качества образования.

1.4. Проведение общественной экспертизы дополнительных общеобразовательных программ и предоставления ее результатов является

оценочной процедурой, которая направлена на получение сведений о качестве реализуемых дополнительных общеобразовательных программ.

1.5. Общественная экспертиза дополнительных общеобразовательных программ проводится в интересах участников отношений в сфере дополнительного образования детей с целью определения соответствия содержания дополнительных общеобразовательных программ (далее – программа) заявленным в них целям и задачам, потребностям обучающихся, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность.

1.6. Общественная экспертиза дополнительных общеобразовательных программ проводится организацией, осуществляющей функции по проведению независимой оценки качества дополнительного образования детей, на основании добровольной заявки авторов программы или организации, реализующей данную программу.

1.7. При проведении общественной экспертизы дополнительных общеобразовательных программ допускается сопоставление оценок только между программами одинаковых направленностей и уровня.

1.8. Проведение общественной экспертизы программ осуществляется бесплатно. Взимание платы за проведение общественной экспертизы программ полностью либо на отдельных этапах не допускается.

2. Организация проведения общественной экспертизы

2.1. Проведение общественной экспертизы предусматривает выполнение следующих процедур:

подготовку к проведению общественной экспертизы;

проведение общественной экспертизы;

обработку и оформление результатов общественной экспертизы;

принятие мер по улучшению качества дополнительных общеобразовательных программ.

2.2. Подготовка к проведению общественной экспертизы.

Управление образования и науки области (далее – управление):

информирует любым доступным способом организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, о возможности проведения общественной экспертизы.

формирует и утверждает реестр организаций, осуществляющих функции по проведению общественной экспертизы дополнительных общеобразовательных программ (далее – организация – оператор).

В качестве организаций - операторов привлекаются областные организации дополнительного образования, являющиеся региональными ресурсными центрами дополнительного образования детей. Реестр организаций - операторов утверждается приказом управления.

Образовательная организация, автор программы направляет в общественный совет заявку на проведение общественной экспертизы программы (далее – Заявка) с приложением:

программы, разработанной и утвержденной в соответствии с установленными требованиями, на электронном и бумажном носителе;

внешней и внутренней рецензий на представленную на общественную экспертизу программу;

согласия автора на обработку персональных данных, размещение информации об авторе и программе на общедоступном «Навигаторе», использование программы в дальнейшей трансляции.

Организация-оператор:

осуществляет регистрацию Заявки на проведение общественной экспертизы и комплекта документов в день поступления Заявки. Форма Заявки приведена в приложении №1 к настоящему Регламенту;

разрабатывает критерии и методики проведения общественной экспертизы дополнительных общеобразовательных программ (далее – программа);

обеспечивает информирование любым доступным способом организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, о критериях, методике, процедуре проведения общественной экспертизы;

проводит отбор экспертов, которые могут привлекаться для проведения общественной экспертизы программ;

направляет экспертам представленные образовательной организацией, автором программы на общественную экспертизу (в электронном и печатном виде) в течение 3 рабочих дней после поступления Заявки.

2.3. Проведение общественной экспертизы.

Общественная экспертиза программы осуществляется в соответствии со следующими критериями:

актуальность программы;

новизна, оригинальность идеи;

научная (психолого-педагогическая) обоснованность;

соответствие требованиям;

системность раскрытия содержания;

комплексность структурных элементов;

стиль изложения, оформление текста.

Результаты общественной экспертизы программы оформляются экспертом в форме протокола (листа) экспертной оценки дополнительной общеобразовательной программы. Форма протокола приведена в приложении №2 к настоящему Регламенту.

Срок проведения общественной экспертизы программы устанавливается в соответствии с требованиями части 8 статьи 22 Федерального закона от 21 июля 2014 №212 –ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

2.3. Обработка и оформление результатов общественной экспертизы.

Организация-оператор:

проводит анализ информации, представленной экспертами в протоколах экспертной оценки дополнительной общеобразовательной программы;

формирует итоговый документ (заключение), подготовленный по результатам общественной экспертизы, и направляет его на рассмотрение общественного совета при Управлении (далее – общественный совет) не позднее чем за 5 рабочих дней до заседания общественного совета;

доводит до сведения образовательной организации, авторов программ, представивших на общественную экспертизу материалы, информацию о результатах общественной экспертизы в течение 3 рабочих дней после утверждения результатов на заседании общественного совета;

направляет в Управление информацию о результатах общественной экспертизы в течение 3 рабочих дней после утверждения результатов на заседании общественного совета;

наполняет общедоступный федеральный «Навигатор» информацией в соответствии с установленными требованиями в течение 5 рабочих дней после утверждения общественным советом результатов общественной экспертизы.

2.4. Принятие мер по улучшению качества дополнительных общеобразовательных программ.

Управление рассматривает информацию о результатах общественной экспертизы в течение 30 календарных дней;

разрабатывает меры по совершенствованию дополнительных общеобразовательных программ, приведению в соответствие содержания программ заявленным в них целям и задачам, потребностям обучающихся.

Результаты общественной экспертизы не влекут за собой приостановление или аннулирование лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3. Представление процедур и результатов общественной экспертизы дополнительных общеобразовательных программ

Прозрачность и открытость общественной экспертизы программ обеспечивается за счет:

прозрачности процедуры формирования общественных советов и открытости их деятельности;

прозрачности процедур проведения общественной экспертизы дополнительных общеобразовательных программ;

открытости и доступности результатов общественной экспертизы дополнительных общеобразовательных программ.

Общественный совет обеспечивает открытость информации о заседаниях общественного совета, обсуждаемых вопросах, принятых решениях через оперативное опубликование в открытых источниках информации, в том числе на официальном сайте Управления в сети «Интернет».

Организация-оператор обеспечивает открытость процедуры проведения общественной экспертизы дополнительных общеобразовательных программ путем размещения информации на официальном сайте Управления, своем официальном сайте в сети Интернет.

Информация, размещаемая в открытом доступе:
описание методов, показателей и индикаторов, используемых при
проведении общественной экспертизы дополнительных
общеобразовательных программ;
регламенты процедур проведения общественной экспертизы
дополнительных общеобразовательных программ;
результаты общественной экспертизы дополнительных
общеобразовательных программ, представленные в форме базы данных.

Приложение №1
к регламенту

Форма

Общественный совет
при управлении образования
и науки области

(наименование образовательной организации, ФИО автора
программы)

заявка.

(указать заявителя: образовательная организация, автор программы, ОИВ)

просит провести общественную экспертизу дополнительной
общеобразовательной программы

(наименование программы, ФИО автора программы)

К заявке прилагаются следующие документы и материалы:

- 1.
- 2.
- 3.

Дата

Подпись

**Протокол (лист) экспертной оценки
дополнительной общеобразовательной программы**

Название учреждения: _____

Ф.И.О. составителя: _____

Название программы: _____

Направленность программы: _____

Уровень освоения: _____

Наименование и содержание структурных компонентов	Степень соответствия требованиям		
	Соответствует	частично соответствует	не соответствует
Структурные компоненты программы			
1. Титульный лист			
1.1. Соответствие оформления требованиям к программным документам (Приложение 1)			
2. Пояснительная записка			
2.1. Соответствие структуры и содержания программы требованиям нормативных актов и государственных программных документов			
2.2. Обоснованность актуальности, необходимости разработки программы в рамках данной направленности			
2.3. Обоснованность новизны, отличительных особенностей программы от существующих в рамках данной направленности (особенность идеи, технологии, методов и средств обучения)			
2.4. Учёт поло - возрастных, индивидуально - психологических, физических и иных особенностей и состояний учащихся, обоснованность принципов комплектования учебных групп			
2.5. Уровень обоснованности цели, задач, сроков и этапов реализации, форм организации учебного процесса, методов и технологий обучения			
2.6. Соответствие формулировки цели и задач программы общепринятым стилистическим нормам			
2.7. Согласованность цели, задач, содержания программы с предполагаемыми результатами			
2.8. Наличие описания и оправданность форм организации и содержания методов (инструментария) оценки уровня освоения программного материала по каждому году обучения			
3. Учебный план			
3.1. Логичность последовательности изучения			

разделов и тем			
3. Разбивка учебного плана по разделам, темам, с указанием количества теоретических и практических часов			
3.3. Наличие форм контроля по разделам (темам)			
4. Содержание программы			
4.1. Наличие содержания теории и практики по каждой теме учебного плана.			
4.2. Соответствие стиля изложения принятым требованиям			
5. Условия реализации программы			
5.1. Наличие необходимых (реальных) условий для реализации программы (материально-технических, дидактико-методических)			
5.2. Наличие информационно-методических условий реализации программы (электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, внутренних и внешних сетевых ресурсов)			
6. Список литературы			
6.1. Соответствие ГОСТУ (наличие списка литературы для педагога и учащихся)			
7. Культура оформления программы			
7.1. Соответствие стиля изложения и оформления требованиям к программно-методической документации			
7.2. Соответствие и обоснованность используемой терминологии			
7.3. Оптимальность объёма (страниц) программы			
8. Наличие заключений, рецензий			
9. Варианты итогового заключения: программа рекомендована к утверждению (реализации); требует доработки; не рекомендована (не допущена) к апробации (реализации) Примечание: <i>из трёх вариантов заключений указывается только один</i>			

Ф.И.О. должность эксперта:

Дата экспертизы